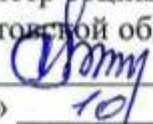


Утверждаю  
Министр социального развития  
Саратовской области  
 Л.В. Колязина  
«26» 10 2017г.

Внесение изменений в Устав государственного автономного учреждения Саратовской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Балашовского района» в виде новой редакции Устава

**УСТАВ**  
**государственного автономного учреждения**  
**Саратовской области**

«Комплексный центр социального обслуживания населения Балашовского  
района»  
(новая редакция)

## **Раздел 1. Общие положения**

### **Статья 1. Правовые основы**

1. Государственное автономное учреждение Саратовской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Балашовского района», (именуемое далее - Учреждение), создано в соответствии с распоряжением Правительства Саратовской области от 29.12.2010г № 461-Пр и приказом министерства социального развития Саратовской области от 30.12.2010г № 1403 путем изменения типа существующего государственного учреждения «Центр социального обслуживания населения г. Балашова», переименовано на основании Приказа Министерства социального развития Саратовской области от 22.03.2011г № 261.

2. Официальное наименование Учреждения:

2.1 полное наименование: государственное автономное учреждение Саратовской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Балашовского района»;

2.2 сокращенное наименование: ГАУ СО «КЦСОН Балашовского района».

3. Место нахождения Учреждения:

412311, Саратовская область, г. Балашов, ул. Энтузиастов, 16А;

412314, Саратовская область, г. Балашов, ул. Степана Разина, д.3;

412300, Саратовская область, г. Балашов, ул. Карла Маркса, д. 22.

4. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

5. Учредителем Учреждения является министерство социального развития Саратовской области (далее - Учредитель).

6. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством.

Собственником имущества Учреждения является Саратовская область в лице министерства инвестиционной политики и имущественных отношений Саратовской области (далее - Собственник имущества).

7. Учреждение отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

8. Собственник имущества не несет ответственность по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества.

9. Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства, по согласованию с Учредителем.

10. Учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях или лицевые счета соответственно в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации, муниципальных образований.

11. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях». Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

12. Учреждение имеет печать установленного образца, штамп, бланки со своим наименованием, лицевые счета в министерстве финансов Саратовской области и финансовых органах муниципальных образований Саратовской области.

## **Статья 2. Предмет, цели и виды деятельности**

1. Предметом деятельности Учреждения является социальное обслуживание граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании в установленном порядке.

2. Основная цель деятельности Учреждения - оказание гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, комплекса социальных услуг на дому или в учреждении в целях улучшения условий их жизнедеятельности и (или) расширения возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

3. Основным видом деятельности Учреждения является предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам (предоставление бесплатно, а также на условиях частичной или полной оплаты социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг, направленных на социальную реабилитацию и удовлетворение основных жизненных потребностей семей различных категорий, отдельных категорий граждан).

3.1 Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными, лишь поскольку, поскольку это служит достижению целей, для которых оно создано:

3.1.1 деятельность по уходу с обеспечением проживания (предоставление лицам без определенного места жительства и занятий, гражданам старше 18 лет, инвалидам и лицам пожилого возраста, лицам,

освобожденным из мест лишения свободы в том числе не имеющим документов удостоверяющих личность, по разным причинам утративших свою жилую площадь, оказавшихся в ситуации, угрожающей их жизни и здоровью, и нуждающихся в оказании им социально- медицинской помощи, неотложной социальной помощи и поддержки в виде временного размещения, проведения мероприятий по их социальной реабилитации и адаптации, профилактике бездомности);

3.1.2. деятельность в области медицины, в том числе проведение лечебной физкультуры;

3.1.3 предоставление (прокат) технических средств реабилитации;

3.1.4 выявление и дефференцированный учет граждан, нуждающихся в социальной поддержке, определение необходимых им форм помощи и периодичности ее предоставления (постоянно, временно, на разовой основе);

3.1.5. предоставление дополнительных платных услуг;

3.1.6 разработка социальных проектов и программ по организации социального обслуживания граждан, внедрение в практику новых форм и методов работы;

3.1.7. привлечение государственных, муниципальных и негосударственных структур к решению вопросов оказания социальной помощи нуждающимся гражданам;

3.1.8. информирование граждан о деятельности Учреждения;

3.1.9. проведение социального мониторинга на территории обслуживания;

3.1.10. проведение мероприятий по повышению профессионального уровня работников Учреждения.

3.1.11. иные виды деятельности в целях обеспечения предоставления социальных услуг.

4. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

5. Учреждение выполняет государственное задание, установленное Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

Кроме государственных заданий Учредителя и обязательств, Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном законодательством.

6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно

создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе.

### **Статья 3. Компетенция Учредителя Учреждения**

1.К компетенции Учредителя относятся:

1.1 утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений;

1.2 рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

1.3 реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;

1.4 утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

1.5 назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

1.6 назначение Директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

1.7 рассмотрение и одобрение предложений Директора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения, в случаях, если в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

1.8 согласование структуры Учреждения;

1.9 принятие решения о создании Наблюдательного совета, назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий;

1.10 определение средства массовой информации, в котором Учреждение ежегодно обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;

1.11 принятие решения об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или выделении средств на его приобретение;

1.12 установление государственного задания для Учреждения на осуществление уставной деятельности;

1.13 осуществление консультативно-методического руководства деятельности и развития Учреждения;

1.14 финансовое обеспечение выполнения государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Собственником имущества или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается

соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке;

1.15 осуществление контроля за исполнением государственного задания, установленного Учреждению.

## **Раздел 2. Органы Учреждения**

### **Статья 4. Органы управления Учреждения**

1. Органами управления Учреждения являются:

1.1 Наблюдательный совет Учреждения;

1.2 Директор Учреждения.

### **Статья 5. Наблюдательный совет**

1. В Учреждении создается Наблюдательный совет в составе 7 членов.

2. В состав Наблюдательного совета Учреждения входят:

представитель Учредителя - 1 человек;

представитель Собственника имущества - 1 человек;

представители общественных организаций - 3 человека;

представители работников Учреждения - 2 человека.

3. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

4. Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения составляет пять лет.

5. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

6. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

6.1 по просьбе члена Наблюдательного совета Учреждения;

6.2 в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

6.3 в случае привлечения члена Наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

Полномочия члена наблюдательного совета автономного Учреждения, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

7. Директор Учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета Учреждения. Директор участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного органа.

8. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно, связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

9. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

10. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

11. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за пять дней до дня проведения заседания.

12. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

13. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

14. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

## **Статья 6. Компетенция Наблюдательного совета Учреждения**

1. Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

1.1 предложения Учредителя или Директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

1.2 предложения Учредителя или Директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

1.3 предложения Учредителя или Директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

1.4 предложения Учредителя или Директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

1.5 проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и дает заключение, копия которого направляется в адрес Учредителя;

1.6 по представлению директора Учреждения утверждает проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую

бухгалтерскую отчетность Учреждения, копии которых направляются в адрес Учредителя;

1.7 предложения Директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно и давать разъяснения по этим вопросам;

1.8 предложения Директора Учреждения о совершении крупных сделок и принятие решения по этому вопросу;

1.9 предложения Директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и принятие решения по этому вопросу;

1.10 предложения Директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета, и дает заключение;

1.11 вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения, утверждения аудиторской организации и принимает решение по данным вопросам.

2. Решения, принятые Наблюдательным советом Учреждения по вопросам, указанным в пунктах 8, 9 и 11 части 1 настоящей статьи являются обязательными для исполнения Директором Учреждения.

3. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 1-6, 10 части 1 настоящей статьи, принимаются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

4. Решения по вопросам, указанным в пунктах 8 и 11 части 1 настоящей статьи, принимаются Наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5. Решение по вопросу, указанному в пункте 9 части 1 настоящей статьи, принимается Наблюдательным советом Учреждения в порядке, установленном Федеральным законом от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения в соответствии с частью 1 настоящей статьи, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

7. По требованию Наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов Директор Учреждения обязан предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения.

## **Статья 7. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета Учреждения**



1. Заседания Наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

2. Заседание Наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или Директора Учреждения.

3. Заседание Наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Учреждения. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

4. При определении наличия кворума и результатов голосования учитывается представленное в письменной форме мнение члена Наблюдательного совета Учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине. Наблюдательный совет вправе принимать решения путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам о совершении крупных сделок и о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

5. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос.

6. Во время заседания Наблюдательного совета ведется протокол, который составляется не позднее 3 дней после его проведения.

7. Первое заседание Наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

## **Статья 8. Директор Учреждения**

1. К компетенции Директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или Уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

2. Директор выполняет следующие функции по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

2.1 действует без доверенности от имени Учреждения, в т.ч., представляет его интересы и совершает сделки от имени Учреждения, утверждает структуру и штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, внутренние документы, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному

совету для утверждения, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

2.2 принимает и увольняет работников Учреждения;

2.3 выдает доверенности отдельным работникам на совершение ими действий от имени Учреждения.

3. Директор несет ответственность перед Учреждением в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований статьи 15 Федерального закона от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4. Директор несет иную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

## **Статья 9. Сопроводительные органы Учреждения**

1. Сопроводительный орган Учреждения:

1.1 Попечительский совет.

## **Статья 10. Попечительский совет**

1. Порядок формирования, состав и срок полномочий Попечительского совета.

Попечительский совет создается Директором по согласованию с Учредителем и взаимодействует с Директором и Наблюдательным советом.

В состав Попечительского совета входит 6 членов.

Попечительский совет состоит из председателя Попечительского совета, заместителя председателя Попечительского совета, членов Попечительского совета, в том числе секретаря Попечительского совета.

2. В состав Попечительского совета входят:

1 человек - представитель органов местного самоуправления,

1 человек - представитель деятелей науки, образования и культуры,

4 человека - представители иных общественных организаций.

3. Членами Попечительского совета не могут быть работники Учреждения.

Персональный состав Попечительского совета определяется Директором.

Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

Попечительский совет создается на весь период деятельности Учреждения.

4. Председатель Попечительского совета руководит работой Попечительского совета, ведет заседания Попечительского совета, вносит на рассмотрение Попечительского совета предложения о планах его работы и

времени заседаний. Заместитель председателя Попечительского совета в отсутствие председателя Попечительского совета выполняет его функции.

5. Председатель Попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании Попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. На первом заседании Попечительского совета назначается секретарь Попечительского совета.

6. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

7. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета.

8. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председателя Попечительского совета.

9. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

10. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует Директор, а в его отсутствие - лицо, замещающее Директора.

11. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность Директора и Наблюдательного совета.

12. Решения попечительского совета носят рекомендательный характер.

13. К компетенции Попечительского совета относятся:

13.1 содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества его работы;

13.2 содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения;

13.3 содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения;

13.4 содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;

13.5 содействие в повышении квалификации работников Учреждения, стимулировании их профессионального развития;

13.6 содействие в повышении информационной открытости Учреждения;

13.7 содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения.

13.8 составление ежегодного отчета о своей работе и размещение его на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" [www.social.saratov.gov.ru/balashov](http://www.social.saratov.gov.ru/balashov) cson.

### **Раздел 3. Имущество и финансы**

#### **Статья 11. Имущественные права Учреждения**

1. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством.

2. Учреждение не вправе без согласия Учредителя, Собственника имущества распоряжаться движимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

3.1 имущество, переданное ему Собственником имущества;

3.2 бюджетные поступления в виде субсидий и субвенций;

3.3 средства, направляемые на финансирование Учреждения Учредителем;

3.4 средства от оказания платных услуг и выполнения платных работ;

3.5 средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;

3.6 иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его Уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением Учредителем, Собственником имущества или приобретенное за счет средств, выданных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

6. Учреждение использует имущество, закрепленное за ним Собственником имущества, и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

7. Осуществление видов деятельности, отвечающих уставным целям Учреждения, но требующих специального разрешения в соответствии с законодательством, производится на основании лицензии.

8. Учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность результатов хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

#### **Раздел 4. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

##### **Статья 12. Реорганизация Учреждения**

1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

##### **Статья 13. Ликвидация Учреждения**

1. Учреждение может быть ликвидировано в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством.

2. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии Федеральным законом от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

3. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.